**UMOWA UMPI/24/……………….**

**w sprawie zorganizowania zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych**

zawarta w dniu **…………….2024 r.** pomiędzy:

Powiatem Zgorzeleckim reprezentowanym przez Starostę Zgorzeleckiego, z upoważnienia którego działa:

**……………………… – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Zgorzelcu**

zwanym dalej **Urzędem Pracy**

a :

podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą pod Firmą

**………………………………**

**…………………………….**

**………………………………**

**z siedzibą ………………………………**

(adres do korespondencji:………………………………………)

reprezentowanym przez:

**…………………………..– …………………………**

**zwanym dalej Pracodawcą**

o następującej treści:

**§ 1.**

1. Pracodawca zorganizuje prace interwencyjne dla jednej osoby bezrobotnej z kwalifikacjami określonymi w załączniku nr 1 na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy zawartej **od dnia ………2024 r.**

Stanowisko pracy i kwalifikacje osoby bezrobotnej określono w załączniku nr 1 do umowy.

1. Pracownikowi zatrudnionemu w ramach prac interwencyjnych przysługuje wynagrodzenie i inne świadczenia wynikające z przepisów prawa pracy i innych przepisów obowiązujących Pracodawcę.

**§ 2.**

1. Urząd Pracy **na podstawie art. ………** ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy zwracać będzie Pracodawcy część kosztów poniesionych na wynagrodzenia osoby bezrobotnej zatrudnionej na podstawie niniejszej umowy w okresie **od dnia ………2024 r. do dnia…………….r.** w wysokości do **1 400 zł** (słownie złotych: tysiąc czterysta zł) oraz składkę na ubezpieczenia społeczne od refundowanej kwoty w części opłaconej przez Pracodawcę w następujący sposób:
2. refundacja będzie dokonywana za każdy miesiąc wyżej ustalonego okresu począwszy od dnia **…………………..2024 r**.,
3. refundowana kwota nie może być wyższa od poniesionych przez Pracodawcę w danym miesiącu kosztów wynagrodzenia i składek na ubezpieczenia społeczne osób zatrudnionych na podstawie niniejszej umowy,
4. w przypadku nieprzepracowania przez bezrobotnego pełnego miesiąca refundacji podlegać będzie kwota proporcjonalna do liczby dni przepracowanych przy założeniu, że miesiąc liczy 30 dni.
5. Środki, o których mowa w ust. 1 stanowią pomoc de minimis w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.
6. Szczegółowe warunki i tryb dokonywania refundacji określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne.

**§ 3.**

1. Refundacja będzie dokonywana na wniosek Pracodawcy w okresach miesięcznych po przedłożeniu ,,podpisanych i opieczętowanych” kserokopii niżej wymienionych dokumentów za miesiąc objęty refundacją i miesiąc go poprzedzający:
2. listy płac,
3. listy obecności,
4. deklaracji ZUS RCA i ZUS RSA i zwolnień lekarskich,
5. załącznika nr 3 do umowy.
6. Kwota refundacji będzie przekazywana przez Urząd Pracy na konto Pracodawcy **nr …………………………………………** w terminie do 30 dni od złożenia wniosku wraz z kompletem dokumentów, o których mowa w ust. 1.
7. Kompletnie i prawidłowe rozliczenie (wniosek) za miesiąc **listopad 2024 r.** należy złożyć najpóźniej do dnia **18 grudnia 2024 r.** w przypadku niezłożenia wniosku w w/w terminie refundacja nie zostanie wypłacona.
8. Pracodawca jest zobowiązany do anonimizacji danych osobowych osób innych niż te, za które wypłacana będzie refundacja w ramach prac interwencyjnych, wykazanych w dokumentach, o których mowa w ust. 1.

**§ 4.**

**Pracodawca zobowiązany jest do:**

1. Dostarczenia w terminie do 7 dni kopii umowy o pracę (opieczętowanej i podpisanej przez osobę upoważnioną) zawartej ze skierowaną przez Urząd Pracy osobą bezrobotną. W przypadku krótszego okresu umowy o pracę Pracodawca jest zobowiązany do dostarczenia do Urzędu Pracy kolejnej umowy o pracę **w terminie do 7 dni od jej zawarcia**. W przypadku nie zawarcia kolejnej umowy o pracę Pracodawca jest zobowiązany w terminie do 7 dni do dostarczenia do Urzędu Pracy świadectwa pracy w/w osoby i zgłoszenia wolnego miejsca pracy.
2. Przyuczenia we własnym zakresie każdej skierowanej osoby bezrobotnej o niższych kwalifikacjach.
3. Informowania o każdym przypadku rozwiązania umowy o pracę z osobą zatrudnioną na podstawie niniejszej umowy w  terminie 3 dni od zaistnienia tego faktu i dostarczenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii świadectwa pracy.
4. Niezwłocznego informowania Urzędu Pracy o każdym przypadku odmowy podjęcia pracy przez osobę skierowaną do prac interwencyjnych z podaniem przyczyny odmowy.
5. **Składania w terminie do 20 dnia każdego miesiąca wniosku o refundację oraz rozliczenia finansowego wynagrodzenia osoby zatrudnionej w ramach prac interwencyjnych według wzorów stanowiących załącznik nr 2 do umowy wraz z kompletem dokumentów określonych w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za miesiąc poprzedni. W przypadku niezłożenia wniosku w terminie Powiatowy Urząd Pracy w Zgorzelcu może odmówić wypłaty refundacji z powodu nieprzestrzegania przez Pracodawcę postanowień niniejszej umowy**.
6. Utrzymania w zatrudnieniu skierowanego bezrobotnego przez okres co najmniej **3 lub 6 miesięcy** po zakończeniu refundacji wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne, bez zmniejszania wymiaru czasu pracy obowiązującego w okresie refundacji. Do okresu, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie jest wliczana przerwa w zatrudnieniu spowodowana wakatem, przebywaniem pracownika na urlopie bezpłatnym, wychowawczym, okres w którym następuje zawieszenie podległości służbowej wobec pracodawcy (np. okres kary pozbawienia wolności). W przypadku rotacji pracowników okresy zatrudnienia na utworzonym miejscu pracy podlegają sumowaniu.
7. Zatrudnienia w terminie do 30 dni od momentu wystąpienia wakatu na stanowisku kolejnej osoby bezrobotnej skierowanej przez Urząd Pracy w przypadku rozwiązania umowy o pracę z osobą dotychczas zatrudnioną na podstawie niniejszej umowy:
8. przez w/w osobę,
9. na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy,
10. wygaśnięcia stosunku pracy skierowanego bezrobotnego w trakcie okresu zatrudnienia ustalonego w § 1 ust.1 niniejszej umowy,
11. Po zakończeniu okresu refundacji ustalonego w § 2 Pracodawca zobowiązuje się do dostarczania organowi zatrudnienia do **30-go dnia każdego miesiąca** przez cały okres obowiązywania umowy oświadczeń za miesiąc poprzedni, których treść określa załącznik nr 3 do umowy.
12. Powiadomienia w terminie 14 dni od dnia podjęcia pracy przez obywatela Ukrainy powiatowego urzędu pracy właściwego ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania podmiotu o powierzeniu pracy temu obywatelowi. Powiadomienie następuje za pośrednictwem systemu teleinformatycznego – praca.gov.pl.

**§ 5.**

1. Naruszenie przez Pracodawcę warunków umowy powoduje obowiązek zwrotu uzyskanej pomocy wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania pierwszej refundacji w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Starosty.
2. W przypadku niewywiązania się z warunku określonego w § 4 pkt 6 lub naruszenia innych warunków umowy obowiązek zwrotu obejmuje całą uzyskaną pomoc wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości uzyskanej pomocy.
3. W przypadku odmowy przyjęcia kolejnego skierowanego bezrobotnego na zwolnione stanowisko pracy w sytuacji, o której mowa w § 4 pkt 7 obowiązek zwrotu dotyczy całej uzyskanej pomocy wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania pierwszej refundacji.
4. W przypadku braku możliwości skierowania przez Urząd Pracy kolejnej osoby bezrobotnej na zwolnione stanowisko pracy w sytuacji, o której mowa w § 4 pkt 7 Pracodawca nie zwraca uzyskanej pomocy za okres, w którym skierowany bezrobotny pozostawał w zatrudnieniu.
5. Niedochowanie warunku i terminu, o którym mowa w § 4 pkt 9 oznacza, że podmiot powierzył pracę cudzoziemcowi nielegalnie. Nielegalne zatrudnienie skutkuje odmową wypłaty refundacji, a w przypadku, gdy zatrudnienie nastąpiło po okresie refundacji okres ten nie będzie zaliczony do okresu utrzymania stanowiska, o którym mowa w § 4 pkt 6 oraz może skutkować rozwiązaniem umowy.

**§ 6.**

1. Urząd Pracy zastrzega sobie prawo monitorowania Pracodawcy zarówno przed, jak i w trakcie obowiązywania niniejszej umowy w zakresie organizacji prac interwencyjnych, zasadności ustalania wynagrodzeń, zgodności wniosku o refundację wydatków z dokumentacją źródłową Pracodawcy oraz oceny dotrzymania przez niego warunków umowy.
2. Odmowa umożliwienia przeprowadzenia czynności, o których mowa w ust. 1, stanowi podstawę do odstąpienia przez Urząd Pracy od umowy.
3. Urząd Pracy zastrzega sobie również prawo jednostronnego wypowiedzenia warunków umowy w całości lub w części w przypadku nieprzestrzegania przez pracodawcę postanowień niniejszej umowy.
4. Urząd Pracy zastrzega sobie również prawo wypowiedzenia warunków umowy w całości na wniosek Pracodawcy.

**§ 7.**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i wprowadzane będą wyłącznie w drodze aneksów do umowy.
2. Pracodawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić w formie pisemnej Urząd Pracy o jakichkolwiek zmianach dotyczących w szczególności: firmy, nazwisk osób uprawnionych do reprezentacji, adresów, miejsca prowadzenia działalności gospodarczej, lokalizacji stanowiska pracy objętego refundacją itp. pod rygorem odpowiedzialności za powstałą stąd szkodę.
3. Pracodawca zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji związanej z otrzymaną refundacją przez okres 10 lat.

**§ 8.**

1. Wszelkie spory powstałe w wyniku realizacji niniejszej umowy podlegają rozpoznaniu przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Urzędu Pracy.
2. Dla potrzeb niniejszej umowy strony ustalają, iż za skuteczne doręczenie na adres wskazany w preambule umowy jako adres do doręczeń uznaje się również dwukrotnie awizowane przez pocztę pismo Urzędu Pracy. Za datę doręczenia uznaje się 7 dni po dacie drugiego awizo.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności, których Urząd Pracy nie mógł przewidzieć w dniu zawarcia niniejszej umowy, Urząd Pracy ma prawo jednostronnie rozwiązać warunki umowy.

**§ 9.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają odpowiednio zastosowanie przepisy:

1. Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
2. Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
3. Ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy.
4. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne.
5. Rozporządzenia Komisji Europejskiej (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.

**§ 10.**

Integralną część niniejszej umowy stanowi wniosek złożony przez Wnioskodawcę **nr ………….. z dnia …………. r.** w sprawie zorganizowania zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy i w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne.

**§ 11.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

 **Pracodawca: Urząd Pracy:**

.............................................. .....................................

 (czytelny podpis) (pieczątka i podpis )

…………………………………..

 (pieczątka)

**Oświadczam, że znana jest mi treść niniejszej umowy, zapoznałem się z nią i co do warunków i postanowień w niej zawartych nie wnoszę żadnych uwag.**

Zgorzelec, dnia……………….. ………………………….

 (podpis Pracodawcy)

Tożsamość podpisujących stwierdzono na podstawie dowodów osobistych:

Pracodawca - …………… ………………………………….

 ( podpis pracownika PUP)