**ZASADY PRZYZNAWANIA BONU SZKOLENIOWEGO**

**Podstawa prawna:**

* ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
* rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy.

1. Bon szkoleniowy stanowi gwarancję skierowania osoby bezrobotnej do 30 roku życia na wskazane przez niego szkolenie oraz opłacenia kosztów, które zostaną poniesione w związku z podjęciem szkolenia.
2. Bon szkoleniowy może otrzymać zarejestrowana w powiatowym urzędzie pracy osoba bezrobotna, która:

* nie ukończyła 30 roku życia;
* uzasadniła celowość udziału w szkoleniu;
* złożyła wniosek o przyznanie bonu szkoleniowego;
* uprawdopodobniła podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej (wskazane jest dołączenie do wniosku deklaracji przyszłego pracodawcy o zamiarze zatrudnienia osoby bezrobotnej),
* zadeklarowała rozpoczęcie działalności gospodarczej po ukończeniu szkolenia w terminie do 2 miesięcy po ukończeniu szkolenia;
* została objęta indywidualnym planem działania, który zakłada możliwość przyznania bonu szkoleniowego.

1. Termin ważności bonu określa starosta. W tym terminie osoba bezrobotna powinna dostarczyć bon wypełniony przez wybraną instytucję szkoleniową do Powiatowego Urzędu Pracy w Zgorzelcu.
2. Maksymalna wysokość bonu szkoleniowego wynosi do 100% przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu przyznania bonu szkoleniowego.
3. W ramach bonu szkoleniowego starosta finansuje bezrobotnemu koszty:

* jednego lub kilku szkoleń, w tym kosztów kwalifikacyjnego kursu zawodowego i kursu nadającego uprawnienia zawodowe – w formie wpłaty na konto instytucji szkoleniowej;
* niezbędnych badań lekarskich lub psychologicznych – w formie wpłaty na konto wykonawcy badania;
* przejazdu na szkolenia – w formie ryczałtu wypłacanego bezrobotnemu w wysokości:

1. do 150 zł – w przypadku szkolenia trwającego do 150 godzin,
2. powyżej 150 zł do 200 zł- w przypadku szkolenia trwającego ponad 150 godzin;

* zakwaterowania, jeśli zajęcia odbywają się poza miejscem zamieszkania – w formie ryczałtu wypłacanego bezrobotnemu w wysokości:

1. do 550 zł – w przypadku szkolenia trwającego poniżej 75 godzin,
2. od 550 zł do 1100 zł – w przypadku szkolenia trwającego od 75 do 150 godzin,
3. od 1100 zł do 1500 zł – w przypadku szkolenia trwającego ponad 150 godzin.
4. **Koszty szkolenia, które przekraczają limit bonu szkoleniowego pokrywa osoba bezrobotna.**
5. Wsparcie nie będzie mogło zostać udzielone osobie, która utraci status osoby bezrobotnej w okresie od dnia otrzymania bonu do dnia rozpoczęcia szkolenia.
6. Starosta może odmówić finansowania wybranego szkolenia, jeżeli jego realizacja byłaby niezgodna z ustaleniami indywidualnego planu działania lub nieuzasadniona z punktu widzenia racjonalnego wydatkowania środków publicznych.
7. O sposobie rozparzenia wniosku o przyznanie bonu szkoleniowego Powiatowy Urząd Pracy w Zgorzelcu poinformuje osobę zainteresowaną w formie pisemnej w terminie do 30 dni od dnia złożenia wniosku. Informacja o sposobie rozpatrzenia wniosku nie podlega procedurze odwoławczej w rozumieniu przepisów kodeksu postępowania administracyjnego.
8. Szkolenie w ramach bonu szkoleniowego odbywa się na podstawie umowy zawartej pomiędzy Powiatowym Urzędem Pracy w Zgorzelcu, a wybraną przez osobę bezrobotną instytucją szkoleniową.
9. Instytucje szkoleniowe prowadzące szkolenia w ramach bonu szkoleniowego muszą posiadać aktualny wpis do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez wojewódzki urząd pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.
10. Osoba bezrobotna uczestniczy w szkoleniu realizowanym w ramach bonu szkoleniowego na podstawie skierowania powiatowego urzędu pracy.
11. Osobie bezrobotnej uczestniczącej w szkoleniu realizowanym w ramach bonu szkoleniowego przysługuje prawo do stypendium finansowanego ze środków Funduszu Pracy.
12. Osoba zainteresowana uzyskaniem wsparcia może wskazać tylko jeden kierunek szkolenia, który swoim zakresem może obejmować kilka modułów składających się na to szkolenie.
13. **W bieżącym roku w ramach bonu szkoleniowego nie będą finansowane:**
14. kursy z zakresu nauki języków obcych;
15. kursy prawa jazdy kategorii B;
16. koszty badań lekarskich i psychologicznych w przypadku szkoleń kierowców tj. prawo jazdy kategorii C, E/C, D, E/D , kurs na przewóz rzeczy, kurs na przewóz osób;
17. W przypadku szkoleń dla kierowców **bezwzględnie** wymagane jest oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia osoby bezrobotnej, zgodnie z wnioskowanym szkoleniem **( załącznik nr 1 do wniosku).** Urząd zastrzega, że w przypadku braku dokumentu, o jakim mowa powyżej wniosek zostanie rozpatrzony negatywnie.
18. W ramach realizowanych szkoleń kończących się egzaminem zewnętrznym sfinansowany zostanie wyłącznie pierwszy egzamin. Każdy kolejny egzamin poprawkowy osoba bezrobotna będzie zobowiązana opłacić w ramach własnych środków finansowych.
19. Wnioskowane przez osobę bezrobotną szkolenie powinno zakończyć się najpóźniej do dnia 30.11.2024r.

**Druk wniosku o przyznanie bonu szkoleniowego można pobrać u swoich doradców klienta lub u specjalisty ds. rozwoju zawodowego (pokój 210 - II piętro) w Powiatowym Urzędzie Pracy w Zgorzelcu, ul. Pułaskiego 14.**

**Informacje dodatkowe udzielane są u doradców klienta lub u specjalisty ds. rozwoju zawodowego ( pokój 210 - II piętro) oraz pod numerem**

**telefonu 75 77 70 550.**