**ZASADY ORGANIZACJI SZKOLEŃ DLA OSÓB POSIADAJĄCYCH STOPIEŃ NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI NIEPOZOSTAJĄCYCH W ZATRUDNIENIU, ZAREJESTROWANYCH W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W ZGORZELCU JAKO OSOBY POSZUKUJĄCE PRACY**

**Podstawa prawna:**

* ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
* rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy.
* ustawa z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych

1**. Osoby niepełnosprawne, zarejestrowane** w Powiatowym Urzędzie Pracy w Zgorzelcu jako poszukujące pracy, które nie pozostają w zatrudnieniu ( pobierające rentę, zasiłek stały itp.) mogą złożyć wniosek o sfinansowanie szkolenia w celu zwiększenia szans na uzyskanie zatrudnienia, podwyższenia dotychczasowych kwalifikacji zawodowych lub zwiększenia aktywności zawodowej, w szczególności w razie :

* braku kwalifikacji zawodowych,
* konieczności zmiany kwalifikacji w związku z brakiem propozycji odpowiedniego zatrudnienia,
* utraty zdolności do pracy w dotychczas wykonywanym zawodzie.

2**.** Szkoleniem mogą być objęte również osoby niepełnosprawne będące w okresie wypowiedzenia umowy o pracę z przyczyn niedotyczących pracowników.

3. Szkolenie osób niepełnosprawnych odbywa się w formach pozaszkolnych w celu nauki zawodu, przekwalifikowania lub podwyższenia kwalifikacji.

4. Szkolenie może odbywać się w :

* instytucjach szkoleniowych,
* w specjalistycznych ośrodkach szkoleniowo-rehabilitacyjnych.

5. Osoba niepełnosprawna może zostać skierowana na szkolenie jeżeli zostanie uprawdopodobnione, że wnioskowane szkolenie zapewni uzyskanie pracy.

6.  Koszty szkolenia nie mogą przekroczyć dziesięciokrotnego przeciętnego wynagrodzenia i obejmują w szczególności:

* uprzednio uzgodnioną należność przysługującą instytucji szkoleniowej,
* koszt ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków,
* koszt zakwaterowania i wyżywienia w części albo całości,
* koszt przejazdu na szkolenie, w tym koszt przejazdu przewodnika lub opiekuna osoby zaliczonej do znacznego stopnia niepełnosprawności,
* koszt usług tłumacza języka migowego albo lektora dla niewidomych lub osoby towarzyszącej osobie niepełnosprawnej ruchowo zaliczonej do znacznego stopnia niepełnosprawności,
* koszt niezbędnych badań lekarskich, psychologicznych, diagnostycznych i usług rehabilitacyjnych.

7**.** Osoba niepełnosprawna, która nie ukończy szkolenia z własnej winy zobowiązana jest do zwrotu jego kosztów, chyba że powodem nieukończenia szkolenia było podjęcie zatrudnienia.

8. Wniosek o skierowanie na szkolenie indywidualne ze środków PFRON może być uwzględniony, jeżeli wnioskodawca złoży kompletny i prawidłowo sporządzony wniosek, a starosta dysponuje środkami na jego sfinansowanie.

**Druk wniosku o skierowanie na szkolenie można pobrać u swoich doradców klienta lub u specjalisty ds. rozwoju zawodowego (pokój 210 - II piętro) w Powiatowym Urzędzie Pracy w Zgorzelcu, ul. Pułaskiego 14 lub ze strony internetowej:**

**https://zgorzelec.praca.gov.pl/dla-bezrobotnych-i-poszukujacych-pracy/dla-niepelnosprawnych**

**Informacje dodatkowe udzielane są u doradców klienta lub u specjalisty ds. rozwoju zawodowego ( pokój 210 - II piętro) oraz pod numerem**

 **telefonu 75 77 70 550.**